LAQOOT(ラクート)資料 【3点マーカー マニュアル】

資料 Ver_2.02

使用している帳票は全てダミーデータとなります。



UNIMEDIA, INC.



■3点マーカーとは?

••• 3

■3点マーカーの利用準備

- ① 帳票に3点マーカーを設置する ••• <u>6</u>
- ②【参考】Microsoft Wordで3点マーカーを設置する ・・・ 9

■ラクート管理システム

- ① 帳票をアップロードする ··· <u>18</u> ② 3点マーカーの範囲を設定する ••• 24 ··· 32
- ③ 作成済みのテンプレートを使用する

■お問合せ窓口のご紹介

••• 37



3点マーカーとは?

3点マーカーとは?

帳票の上段右・左、下段左の計3点に設置されたマーカーのことです。 ラクート管理システムで設定したテンプレート情報を元に、ゆがみ・向き・サイズを自動で補正します。

| <section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><form></form></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header> | <form><form></form></form> | |
|--|----------------------------|----------|
| ■ 逆向きの画像 | 縮小された画像 | 写真データ ※1 |

※1:写真データの場合、マーカーにノイズが入るとエラーとなる場合がございます。 P.8の注意事項をご参照ください。

LAQOOT

3点マーカーの利用準備

LAQOOT

① 帳票に3点マーカーを設置する

① 帳票に3点マーカーを設置する



※上記の数値は用紙がA4の場合となります。スキャン方法やFAX受信状態によって変更になります。

【3点マーカーを設置する際の注意事項】

受付日

備考

※裏面も御記入ください。

下記のようなマーカー画像や設置状況では、エラーとなる場合がございます。

(10:05 4.0012 3. < だ さい)



備考

※裏面も御記入ください。

LAQOOT

② Microsoft Wordで 3点マーカーを設置する

今回ご紹介する3点マーカーの設置方法は、一例になります。

※弊社で付与できるマーカー画像がございます。また、3点マーカーの設置も承っております。ご希望の際は、サポート担当にご連絡ください。

(1) Microsoft Wordを起動します。

| 自動保存 | | 日 り~ | ₹ () | | 文書 1 | - Word | | Q | 検索 | | | | | | | | 8 | ĺž. | 西 - | - 0 | × |
|---------------------|------------|---------------------------|----------------------------------|-------------|----------------------------|---------------------------|-----|--------------------|-----|--------------------|--------|---------------------|-------------|------------------------|------------------|--------------------|-----|-------------------------------------|------------|---------------|------|
| ファイル | <u>ホーム</u> | 挿入 | 描画 | デザイン | レイアウ | 小 参 | 考資料 | 差し込み | 主文書 | 校閲 | 表示 ^ | ルプ | | | | | Ç | רב <mark>ר</mark> | ☑ 編集 | · 8# | 有 ~ |
| に 貼り付け ・ ダ | 游明朝 3 B | 月 (本文のフ I <u>U</u> ~ ÷ | ti ~ 10.5 ⊕ x₂ x ³ | A^ A` A~ | Aa~ Ao Ø ~ <u>A</u> ~ | [™] <u>A</u> (字) | | = - ¹ = | ~ | ■ 🛣 × 🖄 × 🖽 | Ź↓ → ́ | あア亜 - <i>標</i> 準 | あア亜 行間詰め | あア亜 _{見出し1} | ~ ~ ▽ 編 | O ℓ デ 集 デ テー | ション | 秘密 度 ~ | エディ ター | ファイルを 再使用す | 3 |
| クリップボード | LZ . | | フォ | ント | | ٦ | i | | 段落 | | Ľ٦ | | スタイル | | L7 | 音 | 声 | 秘密度 | エディター | ファイルを再住 | 吏… 🔨 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1/1 ページ | 0 単語 | 日本語 | 党アクセミ | レビリティ: 同 | 引題ありません | r | | | | | | | | | [D] フォーカン | χ 🖽 | | - | | + | 100% |

(2)余白を設定します。「レイアウト」>「余白」から2mm以上の余白を選択します。

※本マニュアルでは、「狭い」を選択した状態でご案内いたします。

| ファイル | ホーム 挿入 | 描画 デザイン | ン レイアウト | 参考資料 | 差し込み文言 | 書 校閲 | 表示 へルフ | 2 | | אכאב 🖓 | ∅編集 ~ | ☆ 共有 ~ |
|-----------------------------|--|--|--|---------------------|-------------|----------------------------|--------|-------------------|---|--------|-------|--------|
| ↓↓A ↓↓↓ 文字列() 方向 ↓ | 余白 い い は い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い に い い い い い い い い い い い い い | | → / / | | ント E: 0字 | 間隔 ↓三前: 0 行 ↓三後: 0 行 | ↓ 位正 | 文字列の折前面へ背り返し、移動、移 | ゴンジェクトの 第動 ~ 選択と表示 | | | |
| - | 最後に | 適用したユーザー設 | 定 🔺 | 稿用紙 | 段氵 | 落 | Г | | 配置 | | | ^ |
| | ☆ 上: 左: | 35.01 mm 下: 3 30 mm 右: 3 | 0 mm 0 mm | | | | | | | | | |
| | 標準 上: 左: | 35.01 mm 下: 3 30 mm 右: 3 | :0 mm :0 mm | | | | | | | | | |
| | 狭い 上: 左: | 12.7 mm 下: 1 12.7 mm 右: 1 | 2.7 mm 2.7 mm | | | | | | | | | |
| | やや羽 上: 左: | モい 25.4 mm 下: 2 19.05 mm 右: 1 | .5.4 mm 9.05 mm | | | | | | | | | |
| | 広い 上: 左: | 25.4 mm 下: 2 50.8 mm 右: 5 | .5.4 mm 60.8 mm |] | | | | | | | | |
| | ユーザー設定の | 余白(<u>A</u>) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

(3) マーカーを挿入します。「挿入」>「画像」から挿入するマーカーを選択します。

※弊社で付与できるマーカー画像がございます。ご希望の際は、サポート担当にご連絡ください。



(4) 挿入したマーカー画像を選択します。「右クリック」>「図の書式設定」を選択します。



(5)「図の書式設定」のポップアップが開きます。

「トリミング位置」>「幅」と「高さ」を8mm以上に設定します。

※本マニュアルでは、「縦横9mm」で設定した状態でご案内いたします。



(6) 左上にマーカーを設置します。配置ガイド(緑線)に従い、適切な位置に設置します。

※配置ガイドが表示されない場合は、「マーカー画像を選択」>「レイアウト」>「配置」から「配置ガイドの使用」を選択してください。



(7) 右上と左下にマーカーを設置します。左上に設置したマーカー画像を「コピー」>「貼付」します。







ラクート管理システム

LAQOOT

① 帳票をアップロードする

ラクート管理システムにログインし、「帳票作成」ボタンをクリックします。

「*」の箇所を入力します。

| ラクート管理システ | ・ ム トップ > 帳票作成 | | 【フォーマット】 定型帳票 or 非定形帳票 を選択します。 ※定型帳票は分割可能ですが、非定形帳票は 分割できず帳票全体を作業者へ公開します。 |
|----------------|--------------------------|--|---|
| トップ 帳票一覧 | フォーマット* ジャンル* | 定型帳票 ∨ その他 ∨ | 【ジャンル】 帳票の種別を選択します。 「その他」を選択することをお勧めしております。 |
| 帳票作成 帳票枚数確認 | 企業名/部署名* | 企業名/部署名は100文字以内で入力してください。 | 【企業名/部署名】 部署名かど社内管理用にご使用下さい。 |
| ツール | 帳票タイトル(内部管理用)* | 帳票タイトルは255文字以内で入力してください。 | 【例】〇〇会社、経理部 |
| | 画像ファイル* | + アップロード ドラッグドロップでもファイルをアップロードすることができます。 | 【 帳票タイトル】 データ化後に出力する CSVファイル名 となります。 社内管理用にご使用下さい。 【例】申込書 |
| <u> </u> | | 戻る次へ進む | 【アップロード】 画像ファイルをアップロードします。 ※P 20に注音事項について記載がございます。 |

アップロードが完了後、「次へ進む」ボタンをクリックします。
※画像ファイルのアップロードが完了すると「次へ進む」ボタンがクリックできます。

【画像ファイルをアップロードする際の注意事項】

⚠️下記条件に当てはまらない場合、画像ファイルのアップロードができません。事前にご確認をお願い致します。



画像処理ステータスが「完了(100%)」になったら、「次へ進む」ボタンをクリックします。

※画像ファイルサイズによって、処理時間が異なります。

| ZIPファイル名 | 画像数 | アップロード数 | エラー数 | 画像処理 | | | | | |
|---|-----|---------|------|------|-----------|--|--|--|--|
| 20171102130155465_0006.zip | 6 | 6 | 0 | | 完了 (100%) | | | | |
| ※画像処理が完了したら、「次へ進む」を押してください。 ファイルサイズにより処理時に時間がかかる場合があります。 | | | | | | | | | |
| | | キャンセル | * | へ進む | | | | | |

▲ 下記のようなエラーが表示された場合は、ZIPファイル名・画像ファイル名をご確認いただき、 画像ファイルアップロードから操作をやり直して下さい。

| ZIPファイル名 | 画像数 | アップロード数 | エラー数 | 百像処理 |
|-------------------------------|-----|---------|------|--------------------------------|
| 0100aaaaaaaaaaadddddddddddddd | 0 | 0 | 0 | ZIP内のパスまたはファイル名が正しくありません。 (5%) |

21

アップロードした画像ファイルのレイアウトを指定します。

| ラクート管理シン | ステム вета | | | L | ようこそ Tester | 1様 🕞 🗆 | グアウト |
|----------|-------------|----------------------|----------------------------------|-------|-----------------------|-----------------------|--------|
| トップ | トップ > 帳票作成 | 「フォーム ※新規で | 、作成」をクリック テンプレートを作成する場 | 合は、こち | らをクリックしま | す。 | |
| 帳票一覧 | ノオーム作成・ | | | | | | |
| 帳票作成 | キーワードを入力 | 検索する | | | | | |
| 帳票枚数確認 | 16件中1-16件表示 | | | ● 20f | 件表示 🗌 504 | 牛表示 ○ 1 | .00件表示 |
| ツール | テンプレート | | サンプル画像サイズ | 項目数 | 作成日時 | 更新日時 | 削除 |
| お問合せ窓口 | テストテンプレート1 | | 1,200 x 1,733 | 1 | 2019/1/30 16:28:38 | 2019/1/30 17:23:50 | ⊗ |

作成済みのテンプレートを使用する場合は、こちらのリストから該当のテンプレートを選択してください。

はい

▶ 下記のようなエラーが表示された場合

項目の大きさが有効範囲の上限(横150ピクセル、縦150ピクセ ル)を超えているため登録できませんでした 同じA4サイズの帳票画像でも、150ピクセル以上異なる場合アップロードできません。 アップローダーで読み取りサイズ(サンプル画像サイズ)をテンプレート作成時の 大きさに編集し直して、再度アップロードを行って下さい。

ページ数を選択します。



画像を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

| 選択ページ数: | 1 | | | | | <u> 画像数:6</u> |
|---------|---|--|--|----|--|--|
| | | 10000000000000000000000000000000000000 | | | | アップロードした画像枚数分が表示されます。 アップローダーを利用した場合は、サンプル画像 に設定した画像が表示されます。 |
| | | | | 次へ | | |

LAQOOT

② 3点マーカーの範囲を設定する

下記のようなメッセージ画面が表示されます。「はい」をクリックします。

3点マーカー認識機能を使用しますか。 はい:3点マーカー認識機能をオンにし、フォーム作成へ進みます。 いいえ:3点マーカー認識機能をオフにし、項目作成へ進みます。 ※3点マーカー認識機能は、ゆがみ帳票を正しい状態に調整する機能です。 はい いいえ

② 3点マーカーの範囲を設定する

「ペンマーク」をクリックします。設置したマーカーの各角に合わせて範囲を設定します。

※P.28に範囲を設定する際の注意事項について記載がございます。

| 20 | 18年 5月21日—15吨02分 | NO. 0269P. 2/5 | フォーム 作成 | |
|------|---------------------------------------|---|-------------|---|
| L | | 購入申込書(窓口・電話(控)/FAX) | ः @ @ | ①3点マーカーを 自動設定します。 |
| 3 . | ②FAXでお申し込み ※FAX送信する場合 ※単記用具は重のオ | の場合:下記書号まで下記用紙をお送りたださい。 は、文字・数字を大きくいッキリと記入して下おい。 ドルペンをご使用して下さい。 | *ø | |
| 1 | * <u>2</u> 8 | 平成 29年 10月 2日 〒409-3832 | Ø | ② ■ボタンで |
| (° – | ご住所 | 山梨県中央市导體 47日 5番地 7号 | * | 3点マーカー自動認識で |
| 1 | フリガナ お名詩 | 9 99 91 3 TEL (自動)05/1-57-8651 田原夏二 TEL (動動)090-0848-3646 | ৰু • | きない場合、下記の |
| 2 | | 和能先が異なる場合は二記入ください。 | | メッセーンが出まり。 |
| { | 宅肥先ご住所 | 周上 | | |
| | ラリガナー | *** ③■ボタンで手 | 9 | 3点マーカーを自動認識できませんでした。 手動で3点マーカーを設定してください。 |
| | お申込コー Aコース | 動で3点マーカー を設定します。 | | 71% |

※帳票が複数ページの場合、ページことにボタンを押してマーカー設定します。

下記【設定後】のように、3点マーカーの範囲を設定します。

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

| | 【設定前】 | 【設定後】 | |
|--|--|---|---|
| | * | 2 | |
| | | | |
| 261 262 264 266 266 267 266 267 266 267 266 267 268 269 251 253 254 255 257 258 259 250 251 255 257 258 259 250 251 253 254 255 257 258 259 250 251 250 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 253 251 2 | $ \begin{bmatrix} 1 & 2 & 3 & 4 & 5 & 5 & 7 & 8 & 9 & 10 \\ 11 & 12 & 13 & 14 & 15 & 5 & 17 & 18 & 19 & 20 \\ 21 & 22 & 23 & 24 & 25 & 25 & 27 & 28 & 29 & 30 \\ 31 & 32 & 33 & 34 & 35 & 35 & 37 & 38 & 39 & 40 \\ 41 & 42 & 43 & 44 & 45 & 445 & 47 & 48 & 49 & 50 \\ 51 & 52 & 53 & 34 & 55 & 55 & 57 & 58 & 59 & 30 \\ 51 & 52 & 53 & 34 & 55 & 55 & 57 & 58 & 59 & 30 \\ 51 & 52 & 63 & 54 & 65 & 653 & 57 & 68 & 69 & 70 \\ 71 & 77 & 73 & 74 & 75 & 75 & 77 & 76 & 79 & 80 \\ 81 & 92 & 83 & 84 & 86 & 68 & 87 & 68 & 89 & 90 \\ 91 & 92 & 93 & 94 & 85 & 956 & 97 & 98 & 699 & 000 \\ 101 & 102 & 103 & 104 & 106 & 106 & 103 & 108 & 109 & 110 \\ 111 & 112 & 113 & 114 & 115 & 116 & 117 & 118 & 119 & 120 \\ 121 & 122 & 128 & 124 & 126 & 126 & 127 & 128 & 129 & 130 \\ 131 & 122 & 138 & 134 & 138 & 158 & 137 & 128 & 159 & 140 \\ 141 & 142 & 143 & 144 & 148 & 144 & 144 & 144 & 140 & 150 \\ 151 & 152 & 163 & 154 & 165 & 157 & 158 & 169 & 170 \\ 151 & 162 & 163 & 154 & 165 & 157 & 158 & 189 & 120 \\ 121 & 122 & 123 & 124 & 125 & 125 & 127 & 128 & 129 & 120 \\ 121 & 122 & 123 & 124 & 125 & 125 & 127 & 128 & 129 & 120 \\ 121 & 122 & 123 & 124 & 125 & 125 & 127 & 128 & 129 & 200 \\ 131 & 182 & 183 & 188 & 188 & 187 & 188 & 189 & 120 \\ 131 & 182 & 183 & 184 & 185 & 155 & 197 & 158 & 159 & 120 \\ 131 & 182 & 183 & 124 & 125 & 213 & 217 & 218 & 219 & 220 \\ 211 & 212 & 223 & 224 & 225 & 225 & 227 & 228 & 229 & 230 \\ 231 & 222 & 233 & 234 & 235 & 233 & 237 & 238 & 238 & 246 \\ 241 & 242 & 243 & 224 & 245 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 248 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 248 & 248 & 245 & 247 & 248 & 24$ | 1 2 3 4 5 7 8 9 10 11 12 13 14 15 13 17 18 19 20 21 22 23 24 25 25 27 28 29 36 31 32 33 33 33 33 34 44 45 43 47 48 44 56 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 55 57 58 59 56 51 62 63 44 65 65 97 66 69 10 101 162 103 104 105 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 104 | |
| 231 232 233 234 233 234 233 234 235 234 236 306 305 306 310 311 312 313 314 315 316 326 326 330 330 336 336 337 328 339 340 3 | 251 252 253 254 255 257 258 259 250 251 262 263 264 265 265 257 258 259 250 251 262 263 264 265 265 267 268 269 270 271 272 273 274 275 277 278 279 286 281 282 283 284 285 286 281 290 290 291 292 293 294 295 286 290 290 290 | 251 252 253 254 255 257 258 259 250 261 262 263 264 265 267 258 259 250 261 262 263 264 265 267 258 269 250 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 292 283 284 285 286 287 288 289 286 290 240 | |
| | 234 242 255 294 245 295 234 248 259 500 301 362 303 304 305 305 307 308 209 310 311 312 313 314 315 315 317 318 319 320 321 322 323 324 325 325 327 328 329 330 331 332 333 334 355 335 337 338 330 340 341 342 343 346 348 347 340 340 | 291 292 293 294 295 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 325 327 328 329 340 | |
| 351 352 353 354 355 357 358 369 370 W W W W W W W W W W W W W W <td colspa="3" t<="" th="" w<=""><th>351 352 353 354 355 355 357 358 359 350 351 352 363 354 365 357 358 369 370 351 362 363 354 365 365 357 368 369 370</th><th>3/1 3/2 3/3 3/4 3/5 3/7 3/8 3/9 350 351 352 363 354 355 355 357 358 359 350 351 362 363 354 365 357 358 369 370</th></td> | <th>351 352 353 354 355 355 357 358 359 350 351 352 363 354 365 357 358 369 370 351 362 363 354 365 365 357 368 369 370</th> <th>3/1 3/2 3/3 3/4 3/5 3/7 3/8 3/9 350 351 352 363 354 355 355 357 358 359 350 351 362 363 354 365 357 358 369 370</th> | 351 352 353 354 355 355 357 358 359 350 351 352 363 354 365 357 358 369 370 351 362 363 354 365 365 357 368 369 370 | 3/1 3/2 3/3 3/4 3/5 3/7 3/8 3/9 350 351 352 363 354 355 355 357 358 359 350 351 362 363 354 365 357 358 369 370 |

ç,

② 3点マーカーの範囲を設定する

【3点マーカーの範囲を設定する際の注意事項】

▶ マーカーの外側の角に合わせて、範囲を設定してください。

▶ ※失敗例のように設定した場合、正しくデータ化ができません。ご注意ください。



3点マーカーの範囲の設定が完了したら、「次へ」ボタンをクリックします。

| | | オーム 作成 |
|---|---|------------|
| | <u>購入申込書(窓口・電話(控)/FAX)</u> ①地理紙でお申込みの場合:アンフレットの回答で「確認だい」、「花園観は優えとなります。 文字AKで自命に込みの場合: アン国本社を定なりたす。 | 53 |
| | ※FX法論する混合は、文字・整字を大さくいッキリと記入して下さい。 ※平玉用貝は思のボール・シッチご使用して下さい。 中 み ロ | ବ୍ |
| | 〒1979-1489 | Q, |
| | フリガナ れのかり 977 お名前 北条 龍雄 TEL (海电) 097-85-6995 (機勝) 080-3209-9489 | : @ |
| | | ~ |
| | | Ø |
| | お名前 お名前 お名前 1010日 - 101日 - 101日 101日 - 101日 - 101日 | k |
| < | $\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$ | • |
| | ※お支払い力はは軍使用もしくは第行の指定口径からの気だとなります。 米没知のご注文は、下記要売店へご達得くたさい。 第二日ののご注文は、下記要売店へご達得くたさい。 | |
| | | () |
| | | |
| | 【個人作時の取り扱いについて】 等社会と認定性な好は、ごと入知いた参加中の男人信仰について研究に保持を行い、良品の身後・アフト・サードス及びそれらご伴う こののにない、不明に見て、 、 開始に知いなに定めたまでいた。時期に含めて読みが多知の目的な(語ー会に読み)低け思いたせ か。 | |
| | FAX送信先 0120-00-0000<24時間受付中> 10月20日 | 8 |
| | | |
| | | |
| | 前へ次へ | |

② 3点マーカーの範囲を設定する

- データ化する項目を設定します。
- 「■マーク」をクリックします。データ化する項目の範囲を設定します。

※項目作成の詳細は「LAQOOTマニュアル【<u>http://info.laqoot.com/LAQOOT_manual</u>】」をご参照ください。



【項目を作成する際の注意事項】

♪ 項目範囲が3点マーカーの範囲を超えないように設定してください。 ※3点マーカーの範囲を超えてしまうと、データ化されず「エラー」となります。

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | .9 | 10 | | |
|----|----|------|------|----|----|----|----|----|----|-----|--|
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 15 | 17 | 18 | 19 | 20 | 1-1 | |
| 21 | 22 | 23 | - 24 | 25 | 25 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| 31 | 32 | - 33 | - 34 | 35 | 35 | 37 | 38 | 39 | 40 | | |
| 41 | 42 | 43 | - 44 | 45 | 45 | 47 | 48 | 49 | 50 | | |

項目作成以降の操作は、「LAQOOTマニュアル」をご参照ください。

【LAQOOTマニュアル】 <u>http://info.laqoot.com/LAQOOT manual</u>

LAQOOT



- ラクート管理システムにログインし、「帳票作成」ボタンをクリックします。
- 「*」の箇所を入力します。画像ファイルをアップロードし、「次へ進む」ボタンをクリックします。

| | トップ > 帳票作成 | |
|--------|----------------|---------------------------------|
| トップ | | |
| 帳票一覧 | ノオーマット* | ∠型帳票 ✓ |
| 帳票作成 | ジャンル* | その他 ~ |
| 帳票枚数確認 | 企業名/部署名* | ユニメディア_サポート担当 |
| ツール | 帳票タイトル(内部管理用)* | 3点マーカーマニュアル_作成済のテンプレートを使用する |
| お問合せ窓口 | 画像ファイル* | + アップロード アップロード処理が完了しました。 |
| | | ドラッグドロップでもファイルをアップロードすることができます。 |
| | | 3ten_1.zip 65.14KB/65.14KB |
| | | 戻る 次へ進む |

画像処理ステータスが「完了(100%)」になったら、「次へ進む」ボタンをクリックします。

| | トップ > 帳票作成 | | | | | |
|--------|------------------------------|-----|---------|-------|------|-----------|
| トップ | | | | | | |
| 帳票一覧 | ZIPファイル名 | 画像奴 | アップロード数 | エラー数 | 画像処埋 | |
| 帳票作成 | 3ten_1.zip | 1 | 1 | 0 | | 完了 (100%) |
| 帳票枚数確認 | ※画像処理が完了したら、「次へ進む」を押してください。 | | | | | |
| ツール | ンティンシュスによう及注時に時間がかかる場合がのうよう。 | | | キャンセル | 次へ進む | |
| お問合せ窓口 | | | | | | |

「使用したいテンプレート」を選択します。

| | トップ > 帳票作成 | | | | | |
|--------|-------------------|---------------|------|-----------------------|-----------------------|-------|
| トップ | | | | | | |
| 帳票一覧 | ノオーム作成 | | | | | |
| 帳票作成 | キーワードを入力 検索する | | | | | |
| 帳票枚数確認 | 35件中1-20件表示 | | 0 20 | 件表示 🛛 50 | 件表示 🗌 1 | 00件表示 |
| ツール | テンプレート | サンプル画像サイズ | 項目数 | 作成日時 | 更新日時 | 削除 |
| お問合せ窓口 | 【テスト】3点マーカー_マニュアル | ,500 x 1,999 | 4 | 2023/1/11 14:07:59 | 2023/1/11 14:07:59 | ⊗ |
| | 【テスト】住所_分割入力 | 1,653 x 2,338 | 15 | 2023/1/5 9:57:52 | 2023/1/5 9:57:52 | ⊗ |
| | 【操作確認】テスト | 1,654 x 2,340 | 1 | 2022/12/6 15:59:47 | 2022/12/6 15:59:47 | ⊗ |

画像を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

| 選折 | ページ数: 1 ~ | | <u>画像数:1</u> |
|----|-----------|------------------------|--------------|
| | | 全画面表示を終了するには Esc を押します | |
| | | | |
| | | 次へ | |

【作成済みのテンプレートを使用する際の注意事項】

作成済みのテンプレートを使用すると、下記のように「テンプレート作成時」の設定で表示されます。

⚠️ 3点マ−カ−の範囲や項目範囲がズレていることがありますが、 範囲を修正せずに操作を続けてください。 デ−タ化の際(「完了」ボタン押下後)に補正されます。

※3点マーカーの範囲や項目範囲を修正すると、正しくデータ化されません。

| ##5400 日05月01 〈中 计 受聞親 | 4S>0000-00-0210 光計 5XA-1 | |
|---|--|---|
| ぐ特にはは今日並だ当一サータビア・長奈の最終、ノバラ御御立役 生まし成本時・発掘に修正服)な遠回の静容はち発き合振ら成れ | 【アパンこにの使いなの事件では、 「アパンにの保護などのなどのなどのなどの などいこの時代人間の新きなどな人伝ご、おおおりを通りなりた した。 した。 した。 した。 した。 した。 した。 した | 【アイルニント決 し、「シールーーの」 「シールー」 「シールー」 「シールー」 「シール」 「シール 「シール」 「シールーー 「シール」 「シールー 「シール」 「シールー 「シーー 「シー |
| 勝人道和亦道 | 高売選 LET XA1 | 24 31 731 731 90 |
| ーンパイの強 | 。/1552)例题二个段示册培有,和文章二句成集绘 各指 | 世 -)バイを注意 -)バイを注意 -)バイを注意 -)バーを表 -)バーを表 -)バーを表 |
| * 4 h f h f h f h f h f h f h f h f h f h | 人一口目 人一口日 人一口口 人一口口 人一口口 人一口口 | 大ー に 8 大ー に 0 大ー に 0 大ー に 0 (14) |
| | | (株型人類 (株型人類) (株式数) (株式数) (分量品数) ストーに 丘 中 は (+) (+) (+) (+) (+) (+) (+) (+) (+) (+) |
| LEL | 101 59 54 + 54 fr 4 | 131 M 3 8 4 4 0 4 |
| 、小约计入人指口站1 | 合根るな親?4先領字 平 所封ごえ通字 | / パ約3入352約合約の合金額合 単 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 |
| しまパネ - しまでと - 080 (単編) 5 としか - しま - ししの (法母) 1 日 エ | 1246 45662 + 15 fi ⊂ 1246 45662 + 15 fi ⊂ | 64/3 - 68で5 - 060 ((18日)) 5465 - 68 - 660 (18日) 3465 - 68 - 660 (18日) 131 13 |
| 91升林(明代三 号)2四十 | ₩₩1-1098〒 酒師三千回日期分太 福业二 | 4日日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1日本1 |
| E or E | (0) ま 62 第平 日 公中 | ○ 日 Q C 1 Q C 1 Q |
| (XA1、(空)活動・ (公式、水気、(空)、(空)、(空)、(空)、(空)、(空)、(空)、(空)、(空)、(空) | 日窓)書公申人組 日窓のの小していら等のんぷーはす道書は0 は意識にはてきや筆記で含素のもぷ」申はす道書は0 は、他にないたまや筆記で含素のもぷ」申はす道書は は、小さいたも大きず像、手文、力含量です最近が終発 | (XAT)(公) 花(中人)(() (XAT)(公)) 花(() () () () () () () () () () () () () |
| | | |

【参考】 3点マーカーの動き

- ・アップロードした画像ファイルから、3点マーカーを自動認識します。
- ・テンプレート作成時に設定した範囲に合わせて、画像ファイルの大きさが変更されます。
- ・3点マーカーの範囲と項目間の距離はそのままで補正されます。



【正しいテンプレート設定】 マーカーの各角に合わせて、 3点マーカーの範囲を設定している。



【誤ったテンプレート設定】 マーカーの各角に合わせて、 3点マーカーの範囲を設定していない。 項目範囲が一致せず、 正しくデータ化できません。

LAQOOT

お問合せ窓口のご紹介

LAQOOTに関する問合せ窓口をご紹介いたします。

操作のご不明点や活用方法でご不安なことがございましたら、お気軽にお問合せください。

操作や活用方法に関する お問合せ・LAQOOTに関する ご意見・ご要望

LAQOOTサポート【 laqoot support@unimedia.co.jp 】へご連絡をお願いいたします。

サポート対応時間 受付日 : 平日(月曜日~金曜日)※土日祝祭日、弊社休業日は除きます。 受付時間: AM10時~PM6時